|  |
| --- |
|  Министерство образованияРоссийской Федерациимуниципальное общеобразовательноебюджетное учреждение«Средняяобщеобразовательнаяшкола № 3 г.Соль-Илецка»Оренбургской областиИНН 5646010524 ОГРН 1035617272030г. Соль-Илецк, ул. Орская, 107тел.2-59-27№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. |

ПРИКАЗ

 №

г.Соль-Илецк

О создании школьного Медиацентра в МОБУ «СОШ №3 г. Соль-Илецка» Оренбургской области

 С целью создания единого информационного пространства МОБУ «СОШ №3 г. Соль-Илецка»

 **Приказываю:**

1.Утвердить Положение о школьном Медиацентре (Приложение 1)

2. Утвердить план работы школьного Медиацентра (Приложение 2)

3. Утвердить состав школьного Медиацентра в МОБУ «СОШ №3 г. Соль-Илецка» (Приложение 3)

4. Котлярову А.А., учителя химии-биологии, назначить руководителем школьного Медиацентра

5. Котляровой А.А. назначить педагога-наставника ЗД по ВР Кутепову Н.В.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор

МОБУ «СОШ №3 г. Соль-Илецка»: Л.А.Трибушная

С приказом ознакомлены:

Приложение 1 к приказу

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Положение**

**о школьном Медиацентре**

**МОБУ «СОШ №3 г. Соль-Илецка» Оренбургской области**

**1. Общие положения**

* 1. Школьный медиацентр (далее – Медиацентр) является структурным подразделением муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Соль-Илецка» Оренбургской области (далее – школа).
	2. Медиацентр в своей деятельности руководствуется нормативными документами:
* Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
* Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах Российской Федерации на период до 2024 года»;
* «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы» (Указ Президента РФ от 9 мая 2017 г. № 203);
* «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (Распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р);
* Гигиенические требования к режиму образовательного процесса, установленные СанПиНом 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573);
* Приказ Министерства образования Оренбургской области № 01-21/127 от 11.02.2022 «Об организации деятельности школьных центров медиаобразования  в общеобразовательных организациях Оренбургской области»
* Устав МОБУ «СОШ №3»
* Настоящее Положение.
	1. В процессе осуществления деятельности Медиацентр взаимодействует с другими структурными подразделениями школы.
	2. Порядок пользования источниками информации, перечень основных услуг и условия их предоставления определяются настоящим Положением.
	3. Организация обслуживания участников образовательного процесса производится в соответствии с правилами техники безопасности, противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.
1. **Цель и задачи Медиацентра**

***Цель:*** формирование благоприятной медиаобразовательной среды, способствующей повышению уровня медийно-информационной грамотности всех участников образовательных отношений в школе.

* 1. ***Задачи***:
* Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся школы;
* Повышение уровня медиаграмотности обучающихся школы;
* Развитие информационной и коммуникативной культуры участников образовательного процесса;
* Систематическое создание и распространение контента в информационной среде с целью продвижения образовательной организации.

.

## Структура Медиацентра

Медиацентр действует на основании Положения, которое утверждается директором школы и вступает в силу с момента утверждения.

Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными организациями.

Руководитель Медиацентра школы назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение.

Руководитель согласовывает ежегодный контент-план Медиацентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медиацентра.

1. **Направления деятельности Медиацентра**

Основные направления деятельности медиацентра:

4.1. Формирование системы развития талантливой молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи:

4.1.1. Формирование единого школьного информационного пространства.

4.1.2. Информирование обучающихся по вопросам реализации молодежной политики:

* наполнение информационным контентом сайта школы, действующих и вновь созданных аккаунтов в социальных сетях;
* подготовка, изготовление и размещение в городском медиапространстве информационных материалов, графики, инфографики, анимации, фото-, аудио- и видеосюжетов о мероприятиях в школе, а именно, о проектах и текущей деятельности детских общественных организаций, инициативных групп, органов ученического самоуправления и т.д.
	+ 1. Продвижение мероприятий и проектов, реализуемых обучающимися и сотрудниками школы.

4.2. Гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи.

4.3. Вовлечение детей и молодежи в инновационную, добровольческую деятельность, а также развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни.

* + 1. Создание собственных качественных и развивающих медийных продуктов.
		2. Формирование команды волонтеров, обученных основам журналистской работы, SMM-продвижения и получивших практические навыки для освещения событий в молодежной среде.
		3. Создание и функционирование открытой молодежной информационной дискуссионной площадки с целью создания интересных, конкурентоспособных материалов.
		4. Реализация социальных коуч-программ по направлениям (организация и проведение на базе Медиацентра открытых лекций и мастер-классов, онлайн курсов для обучающихся и педагогов).
		5. Содействие в профессиональном самоопределении старшеклассников, повышение интереса к сфере IT-инноваций.

**5. Финансирование Медиацентра**

Финансирование Медиацентра осуществляется за счет:

− средств, выделенных на муниципальное задание образовательной организации

− иных источников, предусмотренных законодательством РФ и Уставом школы.

Приложение 2 к приказу

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**План работы школьного Медиацентра**

**МОБУ «СОШ № 3 г. Соль-Илецка» на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки |
| 1 | Публикация контента на официальных страницах школы в социальной сети «ВКонтакте» и на сайте школы | Еженедельно |
| 2 | Фото и видео сопровождений школьных мероприятий | Еженедельно |
| 3 | Презентация результатов деятельности учреждения на официальных страницах школы в социальной сети «ВКонтакте» и на сайте школы | В течение года |
| 4 | Разработка, оформление и обновление информации на стендах  | В течение года |
| 5 | Организация выставочных экспозиций творческих работ | В течение года |
| 6 | Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «МедиаСТАРТ» | В течение года |

Приложение 3 к приказу

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Состав школьного Медиацентра**

**МОБУ «СОШ № 3 г. Соль-Илецка» на 2023-2024 учебный год**

1. Рыбина Ульяна, ученица 8 «А» класса
2. Хасенова Лейла, ученица 8 «А» класса
3. Муфтеев Саян, ученик 8 «А» класса
4. Скрипникова Екатерина, ученица 9 «Б» класса
5. Букеева Найля, ученица 9 «Б» класса
6. Котлярова Анастасия Александровна, руководитель ДТО «МедиаСТАРТ»