

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Соль-Илецка»  
Оренбургской области  
(МОБУ «СОШ № 3 г. Соль-Илецка»)

СОГЛАСОВАНО  
на заседании педагогического совета  
протокол от 31.08.2023 №1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МОБУ «СОШ №3  
г. Соль-Илецка» от 31.08.2023 № 180-о.д.

## **ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА**

**«ПЕДАГОГ- ПЕДАГОГ»**

**Срок реализации – 1 год**

## **Оглавление**

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
I.1. Актуальность разработки программы наставничества .....	3
I.2. Взаимосвязь с другими документами организации.....	3
I.3. Цель и задачи программы наставничества .....	3
I.4. Срок реализации программы .....	3
I.5. Применяемые формы наставничества и технологии.....	4
II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	4
II.1. Основные участники программы и их функции.....	4
II.2. Механизм управления программой.....	4
III. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ.....	5
IV. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД .....	5

## **I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

### **I.1. Актуальность разработки программы наставничества**

Эффективность управления образовательной организацией во многом определяется таким стратегически значимым элементом системы непрерывного развития, как наставничество. Именно система наставничества является одним из инструментов повышения качества образования. Хорошо отлаженная система наставничества позволяет формировать уникальные знания, навыки, компетенции, поведенческие модели, соответствующие целям развития школы, повышать вовлеченность и инновационную активность, и педагогов, и учеников. Практика наставничества всегда была традиционной и сейчас широко распространена.

Профессиональная помощь необходима не только молодым, начинающим педагогам, и вновь прибывшим в школу учителям, но и опытным педагогам, работающим в школе. Развитие цифровых образовательных ресурсов, усовершенствование педагогических технологий предоставляет огромные возможности для профессиональной деятельности, но, к сожалению, не все педагоги готовы использовать нововведения в своей практике.

Решению этих стратегических задач будет способствовать создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального мастерства, сформировать у педагогов мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации. Система должна отражать необходимость педагогов во взаимной поддержке, в оказании теоретической и практической помощи для повышения профессиональной компетентности.

Настоящая программа призвана помочь в организации деятельности наставников, использующих в своей деятельности новаторские способы, с педагогами, предпочитающими традиционные приемы обучения, на уровне образовательной организации.

### **I.2. Взаимосвязь с другими документами организации**

Составленная программа тесно связана с действующими документами школы: ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, рабочими программами по предметам и внеурочной деятельности, рабочей программой воспитания, локальными нормативными актами.

### **I.3. Цель и задачи программы наставничества**

Программа наставничества направлена на достижение следующей цели: максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, а также создание условий для формирования сплоченного, творческого, эффективного коллектива.

Для решения поставленной цели необходимо выполнение следующих задач:

- выявить потребности, возможности и трудности в работе наставляемых педагогов через беседы и наблюдения;
- создать условия для профессионального становления;
- спланировать систему мероприятий для передачи навыков, знаний с целью повышения профессионального уровня наставляемых, а также качества обучения школьников;
- отслеживать динамику профессионального роста каждого наставляемого педагога;
- оценить результаты программы и ее эффективность.

### **I.4. Срок реализации программы**

Данная программа наставничества рассчитана на 1 год. Наиболее оптимальный период, позволяющий добиться определенных результатов, проанализировать проделанную работу наставников с наставляемыми, скорректировать, при необходимости,

под сложившуюся ситуацию, добавить новую или удалить устаревшую информацию в связи с изменившимися условиями (изменение кадрового состава и т.п.)

Начало реализации программы наставничества с 1.09.2023.

### **I.5. Применяемые формы наставничества и технологии**

Основной **формой** наставничества данной программы является «педагог-педагог». Данная форма предполагает взаимодействие опытных педагогов, обменивающихся знаниями и оказывающих разностороннюю поддержку друг другу в освоении современных педагогических технологий, использование цифровых ресурсов.

Приоритетным является реверсивное наставничество – профессионал младшего возраста становится наставником опытного работника по вопросам новых тенденций, технологий, а опытный педагог становится наставником молодого педагога в вопросах методики и организации учебно-воспитательного процесса.

Технологии, которые будут применяться в данной программе на 2023 - 2024 учебный год, подобраны исходя из практики работы опытных учителей школы с наставниками.

Применяемые в программе элементы **технологий**: традиционная модель наставничества, ситуационное наставничество, партнёрское, саморегулируемое наставничество, медиация, проектная.

## **II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

### **II.1. Основные участники программы и их функции**

**Опытный педагог – Хасенова Айгуль Жадгеровна**

**Профессионал младшего возраста – Мустаева Елена Анатольевна**

**Опытный педагог – Куропаткина Татьяна Олеговна**

**Профессионал младшего возраста – Молодых Ольга Ильинична**

Взаимный обмен опытного педагога и профессионала младшего возраста наработками для наилучшего сочетания традиционных методик преподавания и современных педагогических и цифровых технологий.

### **II.2. Механизм управления программой**

**Основное взаимодействие между участниками:** «педагог-педагог», вариант поддержки для приобретения профессиональных навыков, обменом опытом.

Основными **принципами** взаимодействия педагогов являются:

**Обязательность** - проведение работы с каждым педагогом вне зависимости от должности и направления деятельности.

**Индивидуальность** - выбор форм и видов работы с педагогом, которые определяются требованиями должности в соответствии с уровнем профессионального развития.

**Непрерывность** - целенаправленный процесс дальнейшего роста профессиональных компетенций педагога.

**Эффективность** - обязательная периодическая оценка результатов развития педагога и соответствия форм работы уровню его потенциала.

**Требования, предъявляемые к опытному педагогу:**

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов;

- разрабатывать совместно план профессионального роста с учетом уровня интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;
- владеть современными педагогическими технологиями;
- изучать деловые и нравственные качества педагога, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения;
- проводить необходимое консультирование;
- совместно анализировать проводимые педагогами учебные занятия и внеклассные мероприятия;
- планировать конкретные задания с определенным сроком их выполнения;
- оказывать необходимую помощь;
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью;
- периодически докладывать руководителю методического объединения о результатах;
- подводить итоги профессионального роста педагога с предложениями по дальнейшей работе.

#### **Требования к профессионалу младшего возраста:**

- выполнять план профессионального роста в установленные сроки;
- постоянно работать над повышением профессионального мастерства;
- обмениваться передовыми методами и формами работы, правильно строить взаимоотношения с опытным педагогом;
- проводить необходимое консультирование;
- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;
- периодически отчитываться о своей работе перед руководителем методического объединения.

#### **Формы и методы работы педагогов:**

- беседы;
- собеседования;
- тренинговые занятия;
- открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- тематические педсоветы, семинары;
- методические консультации;
- посещение и взаимопосещение уроков;
- анкетирование, тестирование;
- участие в различных очных и дистанционных мероприятиях.

### **III. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ**

#### **Организация контроля и оценки**

Контролировать и оценивать работу будет руководитель школьного методического объединения.

Оценка будет производиться в качестве **текущего контроля** и **итогового контроля** по итогам составленного педагогами отчёта на заседании школьного методического объединения учителей.

### **IV. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Ожидаемые результаты.** Результатом правильной организации работы педагогов будет повышение научно-методической и социальной активности педагогических работников (написание статей, проведение исследований и т. д., широкое участие

учителей в проектной и исследовательской деятельности, в конкурсах профессионального мастерства). Увеличит число педагогов, сумевших преодолеть профессиональное выгорание, устранивших профессиональные и личностные затруднения, а также нашедших новые возможности профессионального развития и роста. Это окажет положительное влияние на уровень образовательной подготовки и психологический климат в образовательной организации.

**Среди оцениваемых результатов:**

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве педагога в данном коллективе;
- качественный рост успеваемости и улучшение поведения в школе;
- рост числа собственных профессиональных работ: статей, исследований, методических практик педагога.

**План работы**

**педагога-наставника с наставляемым**

**Цель** - создание организационно-методических условий для профессионального мастерства в условиях современной школы.

**Задачи:**

- познакомить с современными педагогическими технологиями, используемыми в совершенстве педагогом;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для профессионального роста педагога, в том числе навыков применения современных педагогических технологий;
- усилить необходимость педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

**Содержание деятельности:**

1. Выбор форм оказания помощи на основе анализа потребностей педагога.
2. Посещение уроков педагога.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы при применении современных педагогических технологий.
5. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства педагога.
6. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности педагогом.
7. Организация мониторинга эффективности деятельности.

**Ожидаемые результаты:**

- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе педагогов современных педагогических технологий.

**Мероприятия  
по планированию, организации и содержанию деятельности**

<i>Содержание мероприятий</i>		
<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Контроль</b>
Взаимопосещение уроков с последующим анализом. Разработка индивидуальной программы работы педагога по самообразованию.	Сентябрь	Контроль разработки программы саморазвития
Оказание помощи в работе над освоением современных педагогических технологий. Совместная разработка планов уроков. Взаимопосещение уроков с последующим анализом.	Октябрь	Контроль качества разработки плана урока, проведения урока по разработанному плану
Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий. Изучение возможности применения на уроке педагогом. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков с использованием современных педагогических технологий.	Ноябрь	Контроль качества разработки плана урока, проведения урока по разработанному плану
Практическое использование современных педагогических технологий. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков с использованием современных педагогических технологий.	Декабрь	Контроль качества разработки плана урока, проведения урока по разработанному плану
Демонстрация опыта использования современных педагогических технологий на уроке. Взаимопосещение уроков с последующим анализом	Январь	Контроль качества разработки плана урока, проведения урока по разработанному плану
Взаимопосещение уроков с последующим анализом	Февраль	Контроль качества разработки плана урока, проведения урока по разработанному плану
Анализ проведенных уроков с использованием современных технологий	Март	Контроль качества разработки плана урока, проведения урока по разработанному плану

Самоопределение, самоанализ	Апрель	Аналитическая справка по результатам проделанной работы
Подведение итогов работы за год. Выступление педагога на ШМО.	Май	Отчет о проделанной работе